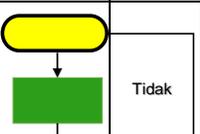


 <p style="text-align: center;"><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG</b> <b>FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM</b></p>	Nomor SOP	B-3344/Un.10.1/D/PP.00.9/09/2020
	Tanggal Pembuatan	27 Februari 2020
	Tanggal Revisi	27 Maret 2020
	Tanggal Efektif	01-Sep-20
	Disahkan oleh	 Dekan FSH UIN Walisongo Semarang

**SOP PENDAFTARAN PESERTA PPL**

<p><b>Dasar Hukum</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KMA 168 Tahun 2010 tentang SOP</li> <li>2. Buku Pedoman Praktikum (SK No. B-361/Un.10.1/D/PP.009/1/2017 tentang Buku P</li> <li>3. Pedoman Akademik.</li> </ol> <p><b>Keterkaitan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Kalender Akademik</li> <li>2. SOP Her Registrasi</li> <li>3. SOP Pendaftaran Mata Kuliah Online</li> <li>4. SOP Penyusunan Jadwal Kuliah</li> <li>5. SOP PPL</li> </ol>	<p><b>Kualifikasi Pelaksanaan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti dan memahami Administrasi Akademik</li> <li>2. Mampu memetakan kelompok mata kuliah sesuai dengan angkatan dan jurusan mahasiswa</li> </ol> <p><b>Peralatan/Perlengkapan</b></p> Meja, Kursi, Ruang, Komputer, Lemari Arsip, Filing Cabinet, ATK, Finger Printer
	<p><b>Pencatan dan Pendaftaran</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daftar Persyaratan PPL masing-masing jurusan.</li> <li>1. Daftar Persyaratan PPL masing-masing jurusan.</li> <li>2. Daftar Peserta PPL.</li> <li>3. Daftar Panitia</li> <li>4. daftar Penawaran dan hasil negosiasi dengan biro perjalan</li> </ol>

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Staf	Panitia	Dosen Pembimbing	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mengupload dan mengumpulkan dokumen persyaratan PPL					Transkrip sementara / HSS	5 Menit	Bukti pendaftaran online	Transkrip nilai sementara yang legal
2	Memverifikasi berkas pendaftaran PPL					Berkas pendaftaran fisik	1 jam	Berkas pendaftaran fisik yang diterima	Pengumuman lolos berkas
3	Mendaftar PPL melalui SIADIK		Ya			Pengumuman lolos berkas	5 menit	KRS matakuliah PPL	Print out KRS matakuliah PPL
4	Mengumumkan Peserta PPL.					Pengumuman Akhir Peserta PPL	5 menit	Daftar peserta tetap PPL	Diumumkan di website Fakultas Syariah.
5	Melaksanaan PPL					Daftar peserta, daftar hadir, permohonan tempat, surat tugas	2 bulan	Mahasiswa memahami praktik di lapangan	Di KUA, PA, PN, Kejaksaan
6	Malakukan evaluasi					Daftar nilai, laporan mahasiswa	1 jam	Memahami pelaksanaan moot court	laboratorium hukum
7	Membuat laporan kegiatan PPL			 		Laporan akademik dan laporan keuangan	5 hari	Laporan Kegiatan PPL	
Jumlah							<b>2 Bulan 5 Hari 2 Jam 15 menit</b>		