

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG FAKULTAS SYARI'AH DAN HUKUM	Nomor SOP	B.3344/Un.10.1/D/PP.00.9/09/2020						
		Tanggal Pembuatan	27 Februari 2020						
		Tanggal Revisi	27 Maret 2020						
		Tanggal Efektif	01 September 2020						
		Disahkan Oleh	 Dekan FSH UIN Walisongo Semarang						
SOP TRACER STUDY									
Dasar Hukum:		Kualifikasi Pelaksana:							
KMA No.168 tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Standard Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama		1. Mengerti dan memahami 2. Mampu							
Keterkaitan:		Peralatan/Perlengkapan:							
		Form tracer study on line							
Peringatan:		Pencatatan dan Pendataan:							
1. Sejak mahasiswa lulus harus tercatat dalam daftar alumni. 2. Tim tracer maupun mahasiswa harus mengisi data sesuai realita		1. Pendataan Lulusan 2. Pendataan Pekerjaan Lulusan							
No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Alumni	Tim tracer study	Prodi	Dekan	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Membentuk Tim tracer study melalui SK dekan					SK Dekan	10 menit	Tim tracer study	
2	Menyiapkan perangkat tracer study					daftar alumni, jadwal tracer, form kuesioner tracer	2 hari	tracer study siap dilaksanakan	
3	Mengirimkan form tracer study kepada alumni atau lulusan					form kuesioner tracer	1 minggu	bukti pengiriman form tracer	
4	Mengisi form tracer study					form kuesioner tracer	1 bulan	form kuesioner tracer terisi	
5	Tim tracer study merekap hasil tracer study					form kuesioner tracer yang telah terisi	2 hari	rekap hasil tracer study	
6	Mengevaluasi hasil tracer study				tidak	rekap hasil tracer study	1 hari	Tracer study yang telah dievaluasi	
7	Menginventarisir hasil Tracer study			ya			30 menit		
	Jumlah						1 bulan 1 minggu 5 hari 40 menit		