

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM	Nomor SOP	B.3344/Un.10.1/D/PP.00.9/09/2020						
		Tanggal Pembuatan	27 Februari 2020						
		Tanggal Revisi	27 Maret 2020						
		Tanggal Efektif	01 September 2020						
		Disahkan Oleh	 Dekan FSH UIN Walisongo Semarang						
SOP MENGIKUTI KONFERENSI/ SEMINAR/ WORKSHOP/ DELEGASI BAGI MAHASISWA									
Dasar Hukum:		Kualifikasi Pelaksana:							
Surat Edaran Ijzen Depag RI No. IJ/Set.IJ/2/KP.04.1/0467/2009		1. Sarjana 2. Dapat mengoperasikan komputer							
Keterkaitan:		Peralatan/Perlengkapan:							
Institusi Penyelenggara program									
Peringatan:		Pencatatan dan Pendataan:							
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka akan menghambat kegiatan konferensi/seminar/workshop/delegasi									
No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kasubag. Adum.	Kabag TU	Kaprodi/ Sekprodi	Dekan	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mendiskusikan Undangan Konferensi/Seminar					Undangan	5 menit	Disposisi	
2	Mengajukan Permohonan Narasumber/Peserta					Undangan	5 menit	Disposisi	
3	Memberikan Disposisi Surat Tugas					Surat disposisi	5 menit	Disposisi	
4	Membuat Surat Tugas					Draf surat tugas	10 menit	Draf surat tugas	
5	Memaraf Surat Tugas					Draf surat tugas	5 menit	Draf surat tugas	
6	Menandatangani Surat Tugas					Draf surat tugas	5 menit	Surat tugas	
7	Menyampaikan Surat Tugas					Surat tugas	1 hari	Surat tugas	
8	Pengarsipan					Arsip	5 menit	Arsip	
	Jumlah						1 hari 40 menit		